

【 記 載 例 】

第 1 号様式(第 4 条関係)

申請日を記入してください。

令和 年 月 日

霧島市長 様

自治会名を記入してください。

申 請 者 自治会名 (国 分) 役職名 (自治会長)

自宅の住所を記入してください。

住所 霧島市国分中央

氏名を記入してください。

氏名 霧 島 太 郎

印

電話番号 5 7 - 1 1 1 1

自宅の電話番号を記入してください。

自治会長 (公印、私印) 等を押印
(認印可、シャチハタ印等不可)

霧島市資源物分別収集推進補助金交付申請書

令和 年度における霧島市資源物分別収集推進補助金の交付を受けたいので、
下記のとおり申請します。

記

空欄で提出してください。

1 交付申請額

円

2 添付書類

- (1) 資源物分別収集推進計画 (別紙)
- (2) その他

振込先の口座を記入してください。

3 振込先口座

金融機関名	銀行・金庫 農協・組合		支店・支所 出張所
預金種目	普通・当座・貯蓄	口座番号	
ふりがな			
口座名義人			

通帳の写しを添付してください。

【 記 載 例 】

別 紙

資源物分別収集推進計画書

自治会名を記入

自治会名[〇〇〇]

1. 主な活動計画（該当項目に☑をつけてください）

- ☑ごみ収集所の清掃を定期的に行い、衛生管理に努める。
☐違反ごみや不適正ごみの分別・処理を含め、ごみ収集所の管理に努める。
☐資源物の集団回収を実施し、当番制等で分別指導を行っている。
☐その他（※独自の取り組み等ありましたらご記入ください。）

可燃、資源等すべてのごみ収集所数を記入

2. ごみ収集所の管理、利用状況等

（1）自治会管理のごみ収集所数

〇 箇所

（2）自治会未加入者のごみの受入（該当項目に☑をつけてください）

- ☑自治会等で決まりを設けて受け入れている。
☐特に決まりはないが受け入れている。
☐受け入っていない

受け入っていない場合は、必ず記入

受け入っていない（受け入っていないの場合のみ理由を記入して下さい。）

理由：

6月1日現在の利用世帯数を記入

（3）ごみ収集所の使用世帯数(6月1日現在)

（内 訳）自治会加入世帯 〇〇 世帯
 自治会未加入世帯 〇〇 世帯
 合 計 〇〇〇 世帯

（4）自治会未加入世帯のごみ収集所利用負担金（該当項目に☑をつけてください）

- ☑有（年額・月額） 500 円
☐無

負担金がある場合は、年額・月額のいずれかに〇をし、金額を記入

【未加入利用世帯内訳】

世帯主名	戸数	現 住 所
国分 太郎	1	国分〇〇
隼人 花子	1	国分〇〇
〇〇アパート	4	国分〇〇

自治会未加入世帯がごみ収集所を利用している場合に記入。

氏名・住所は把握している範囲で記入。

未加入利用世帯が分かる資料があれば、別紙のとおりと記載し、資料を添付。

※アパート・マンション等、共同利用の施設は、利用世帯数を記入してください。

該
当
項
目
に
☑
を
つ
け
る