

# 資料 5

## 個人情報取扱事務 【変更一覧表】

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考	
1	250	児童手当法に基づく 手当の受付、認定、 支払事務	保健福祉部	子育て支援 課	子ども・子 育てグルー プ	児童を養育している方に手当てを支給することにより家庭 における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を 担う児童の健全な育成及び資質の向上に資することを目 的にしています。児童手当法	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報項目に印影、親族・続柄を追加
2	322	療育手帳関係事務	保健福祉部	長寿・障害 福祉課	障害福祉グ ループ	申請書等を受理し、児童相談所及び知的障害者更生相 談所へ進達。申請者に手帳を交付。(療育手帳制度要綱)	H17.11.7			個人情報の 項目	H28年度変更届 個人情報項目に家族状況を追 加
3	488	住宅使用料収納事務 及び滞納整理事務	建設部	建築住宅課	住宅収納グ ループ	住宅使用料の収納状況を把握するとともに住宅使用料の 滞納者に対し、督促等の措置を行う。	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報項目に口座番号等を追加
4	568	自動車損害共済事務	消防局	総務課	装備係	消防局所管自動車の事故時における共済金請求等に係 る事務を行う。(事故報告・請求等)	H17.11.7			担当係の訂 正	担当係の誤登録「経理係→装備係」
5	612	防火管理者等におけ る工事中の消防計画 に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	防火管理者は消防設備の点検及び整備、火気の使用又 は取扱に関する監督、避難又は防火上必要な構造及び 設備の維持管理を行わなければならない。 ※消防法第8 条第1項S52消防予第204号	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
6	613	圧縮アセチレンガス等 の貯蔵・取扱に関する 業務	消防局	中央消防署	予防係	火災予防又は消火活動に重大な支障を生ずる恐れのある 物質で、政令で定めるものを貯蔵し又は取扱者は、あら かじめその旨を消防長に届けなければならない。 ※消防 法第9条の3	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
7	614	建築通知書業務に関 する事務	消防局	中央消防署	予防係	特定行政庁、建築主事又は指定確認検査機関は、消防 同意を必要としない建築物の確認申請書を工事施工地又 は所在地を管轄する消防長又は消防署長に通知しなけ ればならない。 ※建築基準法第93条第4項	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
8	617	建築同意業務に関す る事務	消防局	中央消防署	予防係	建築物の新築、増築、改築、移転、修繕、模様替え、用途 の変更若しくは使用についての許可、認可を確認する。 ※消防法第7条	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
9	618	特例認定決定通知に 関する業務	消防局	中央消防署	予防係	消防機関に申請してその検査を受け、一定期間継続して 遵守していると認められた場合、その旨を表示できると ともに、点検報告の義務を3年間免除できる。 ※消防法第8 条の2の3	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
10	619	防火対象物点検結果 に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	防火対象物のうち、火災予防上必要な政令で定めるもの の管理権原者は定期に火災予防上必要な点検を実施し、 その結果を消防長又は消防署長に報告しなければならない。 ※消防法第8条の2の2	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
11	620	消防用設備点検結果 に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	防火対象物の関係者は、消防用設備等について、総務省 令で定めるところにより、定期に一定の資格を有する者に 点検させ、その結果を消防長又は消防署長に報告させ る。 ※消防法17条3の3	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
12	621	立入検査結果通知書 の交付に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	査察の結果著しい不備欠陥がある場合で特に必要がある と認める時に立入検査結果通知書にて指示する。 ※霧島 市火災予防査察規程第12条	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加
13	622	消防用設備等着工設 置に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	消防法令により設置される消防法用設備等が法令の基準 に適合しているか事前に書類審査を行う。 ※消防法第17 条の14 上記設備が消防法令の基準に適合しているか検 査する際の書類 ※消防法第17条の3の2	H17.11.7			個人情報の 項目	個人情報の項目に資産状況を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考	
14	623	罹災証明に係る事務	消防局	中央消防署	予防係	罹災証明申請書により、火災等の事実を証明する。※消防局火災調査規程の運用基準	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況、健康状態を追加
15	626	法令等違反処理に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	消防関係法令に違反している対象物を法令に適合させる為に指導、警告、命令、告発等、段階を経て各種事務処理を行う。 ※違反処理規程	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
16	630	炉・ボイラー・乾燥設備に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	火災予防条例に基づき、火を使用する設備の位置・構造・管理について火災予防上必要な事項を届出させ検査する。 ※火災予防条例第44条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
17	631	水道断水・減水に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	消防活動上支障を及ぼすおそれのあるものについて、必要な事項を届出させ実情を把握する。 ※火災予防条例第45条	H17.11.7			個人情報の項目	法人に関する情報 個人情報の項目に取引状況を追加
18	632	発電・変電・蓄電池設備に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	火災予防条例に基づき、火を使用する設備構造・管理について定め火災予防上必要な事項を届出させ検査するものとする。 ※消防法第9条・火災予防条例第44条・消防法施行規則第14条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
19	633	ネオン管灯・水素ガス・指定洞道に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	消防法の規定に基づき火災予防上必要な事項を届け出る。 ※火災予防条例第14条、第44条、第45条の2	H17.11.7			個人情報の項目	法人に関する情報 個人情報の項目に資産状況を追加
20	634	催し物開催の届出に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	劇場等以外の建築物その他の工作物における劇場、映画その他の催し物を開催しようとする者は、あらかじめその旨を消防局長に届け出なければならない。 ※火災予防条例第45条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に社会的活動を追加
21	637	喫煙・裸火の使用・危険物品持込制限に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	火災予防条例第23条第1項に基づく喫煙又は裸火の使用を禁止する場所及び当該場所の持ち込みを禁止する危険物品の指定等について必要な事項を定める。	H17.11.7			事務名称	事務の名称の変更「喫煙・裸火の使用・危険物品持込制限」→「喫煙・裸火の使用・危険物品持込制限業務」
22	638	防火対象物使用開始届出に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	令別表第11に掲げる防火対象物をそれぞれの用途に使用する者は、使用開始の日の7日前までに、その旨を消防局長に届けなければならない。 ※火災予防条例第43条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
23	642	少量危険物、指定可燃物廃止に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	届出書により、火災予防条例の基準に適合しているか、否かを審査する。 ※霧島市火災予防条例第46条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
24	643	危険物施設立入検査に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	危険物施設の保安安全基準について、立入検査を行い危険物施設からの事故発生を防止することを目的とする。 ※消防法第16条の5	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
25	644	防火対象物予防査察に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	査察計画による査察を実施したとき、又は火災予防条例等施行規則に基づく検査及び法に基づく完成検査を行ったときは査察台帳を作成しなければならない。 ※火災予防査察規程第7条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況を追加
26	645	住宅防火診断に関わる事務	消防局	中央消防署	警防係	独居老人宅、身体障害者宅を把握することで災害時の救助活動を容易にする。 ※消防警備規程	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に障害を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
27	648 再燃防止に関する事務	消防局	中央消防署	警防係	火災鎮圧後、消防隊が火災現場を引き揚げる時、再燃しないよう火元者に注意を促すため、再燃防止依頼書を交付し交付記録を残す。 ※警備規程第40条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況、居住状況を追加
28	649 噴火又は地震災害警備に関する事務	消防局	中央消防署	警防係	災害の情報収集や通信連絡等を強化し避難者の誘導を容易にする。 ※警備規程第17条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に健康状態、障害、家族状況、居住状況を追加
29	650 特異な出動報告に関する事務	消防局	中央消防署	警防係	火災・救急・救助など災害以外の特異な出動における記録を作成する。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況、居住状況を追加
30	651 災害調査報告に関する事務	消防局	中央消防署	警防係	災害調査における出動の記録を作成する。(処務規程第27条)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に健康状態、家族状況を追加
31	653 火災出動報告に関する事務	消防局	中央消防署	警防係	火災等の出動時における記録を作成する。 ※処務規程第26条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に資産状況、健康状態、居住状況を追加
32	657 PA連携活動に関する事務	消防局	中央消防署	救急係	救急事案のうち傷病者が心肺停止の場合や高層ビル等で搬送困難な状況において、ホップ隊等が支援のために出動したときの活動内容の報告書	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目に職業、健康状態、傷病歴、障害、家族状況、親族・続柄を追加
33	713 学齢簿管理事務	教育委員会	学校教育課	学事グループ	学齢児童生徒個人の基礎的なデータを記録し、管理する。【学校教育法施行令第1条、第2条、第3条、学校教育法施行規則第30条、第31条】	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に家族状況、親族・続柄を追加
34	2022 農地法第3条、4条、5条申請書	溝辺総合支所	産業建設課	産業振興グループ	農地の所有権移転・転用等に関する受付事務	H17.11.7			利用状況	記録形態に文書を追加、処理形態にパソコン処理、手処理を追加
35	2044 土地境界確認事務	溝辺総合支所	産業建設課	産業振興グループ	耕地サイトで管理する用排水路・道路等の公共財産と隣接する土地所有者からの申請により、土地の境界を確定する。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
36	2478 住民基本台帳事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	住民基本台帳に基づき居住関係を登録し公証する。住民基本台帳法第5条	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に電話番号等、印影を追加
37	2486 戸籍業務(届出受付、証明書交付等)	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	①出生、死亡、婚姻、離婚、養子縁組等の各種届出の審査・受理 ②戸・除籍謄抄本等の申請書の受付・審査・交付などの窓口業務(根拠法令・民法、戸籍法)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
38	2554 保育台帳	牧園総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	保育所入園児童の個人台帳	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影、職業・職歴、健康状態、傷病歴、障害を追加
39	2576 霧島市福祉手当支給事務	牧園総合支所	市民福祉課	保健福祉グループ	重度心身障害者(児)と災害遺児の福祉増進を目的として(年10000円)を支給する事務。【根拠】霧島市福祉手当支給条例	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に口座番号等を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
40	3129 各種税務証明交付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	納税義務者からの申請に応じて各種税務証明を交付する。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に性別、所得・収入、障害、家族状況、親族・続柄を追加、記録形態に文書を追加、処理形態にサーバー処理、手処理を追加
41	3183 戸籍業務(届出受付、証明書交付等)	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	①出生、死亡、婚姻、離婚などの各種届出の受付、審査、受理②戸籍・除籍謄・抄本等の交付申請書の受付、審査、交付などの窓口業務(戸籍法)	H17.11.7			利用状況	処理形態にサーバー処理を追加
42	3189 戸籍業務(戸籍簿、受付帳への記載)	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	①婚姻、出生などの届出について当市本籍人の場合、当該届出事項について戸籍簿に記載する。②婚姻、出生などの届出について、受付帳に記載し、関係市町村に届書及び関係書類を送付する。	H17.11.7			外部提供先を追加	外部提供先:法務省第1戸籍副本管理センター(戸籍法施行規則第75条)
43	3201 狂犬病予防、畜犬の登録に関する事務	生活環境部	隼人市民福祉課	環境衛生グループ	狂犬病予防法に基づき狂犬病の蔓延の防止等に資するため、畜犬の登録及び狂犬病予防注射に関する事務を行う。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
44	3234 国民健康保険証交付・再交付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民健康保険被保険者証の交付・再交付。国民健康保険法施行規則第6条、第7条。	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
45	3235 国民健康保険短期被保険者証交付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	相互扶助の精神にかんがみ、短期被保険者証を交付することにより、納税相談の機会を増やし、国民健康保険税の滞納を是正し、税負担の公平を図る。霧島市国民健康保険短期被保険者証交付事務取扱要領告示第90号。	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
46	3236 国民健康保険被保険者資格証明書の交付	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国保税の滞納者に関する取り扱いに関し、必要な手続き及び処理基準により資格証明書を交付する。国法第9条・第54条の三、霧島市国保被保険者資格証明書の交付及び保険給付の差止め等に関する要領告示第89号。	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
47	3237 マル遠・マル学被保険者証の交付	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	マル遠・マル学被保険者証の交付。国民健康保険法第116条・116条の2	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
48	3238 前期高齢者証交付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民健康保険被保険者で、70歳到達時に医療機関で受診する際の負担割合を証する受給者証の交付。(H18.8より保険証と兼用。)	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
49	3239 前期高齢者基準収入額適用、負担区分変更事務。	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	所得、世帯構成等の変更により負担区分が変更になる前期高齢者に対し、新受給者証等を交付する。	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
50	3240 国民健康保険限度額適用及び減額認定証交付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民健康保険被保険者で、市町村民税が非課税世帯の要件に該当する者が入院した際に食事代及び一部負担金を減額するための認定証を交付する。	H17.11.7			利用状況	処理形態に手処理を追加
51	3414 住宅使用料収納事務	建設部	建築住宅課	住宅収納グループ	住宅使用料の収入状況を把握し、収納を推進する(公営住宅法第16条、17条、19条、20条)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に口座番号等を追加
52	3551 陳情、請願、要望処理事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	市民からの陳情、請願、要望について受け付け、事務担当課へ連絡(合議)し対処を図る。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に電話番号、生年月日、意見・要望を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
53	3580 罹災証明書発行に関する事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	罹災した住民からの申請により、罹災証明書を発行する	H17.11.7			個人情報の項目・利用状況	個人情報項目に印影を追加、処理形態にパソコン処理を追加
54	3721 特別児童扶養手当支給事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	身体や精神に中程度以上の傷害のある児童を監護している父もしくは母等に手当を支給する。(根拠法令:特別児童扶養手当等の支給に関する法律)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
55	3725 子ども医療費助成事業	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	子どもの疾病の早期発見・早期治療を促進し、子どもの健康を守り、健全な発育を期するために医療費の助成を行う。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
56	3734 特別障害者手当等給付受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	重度の障害者(児)に手当を支給するもの(特別障害者手当、障害児福祉手当、経過的福祉手当)(特別児童扶養手当等の支給に関する法律)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報の項目から学業・学歴を削除
57	3735 身体障害者(児)援護事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	身体障害者手帳の申請及び各種援護事務(更正医療給付、補装具給付(修理)、日常生活用具給付)【根拠】身体障害者福祉法、児童福祉法、障害者自立支援法	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に健康状態を追加
58	3736 障害者各種割引減免事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	心身障害者(児)への各種割引減免等に関連する事務(有料道路障害者割引、NHK放送受信料減免、自動車税・免除申請に係る証明事務)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影、所得・収入、公的扶助受給、家族状況を追加
59	3740 霧島市福祉手当支給事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	重度心身障害児者(児)と災害遺児の福祉増進を目的として支給する【根拠】霧島市福祉手当支給条例	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影、家族状況、居住状況を追加
60	3743 知的障害者(児)援護事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	知的障害者(児)の療育手帳の申請(新規・更新)及び各種援護事務(日常生活用具給付)【根拠】知的障害者福祉法・児童福祉法・障害者自立支援法	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
61	3807 戸籍業務(届出受付、証明書交付等)	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	①出生、死亡、婚姻、離婚、養子縁組などの各種届出の審査・受理②戸・除籍謄抄本、身分証明書等の申請書の受付・審査・交付などの窓口業務(根拠法令・・・戸籍法)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に職業・職歴、体格・体力、傷病歴、写真・肖像、家族状況、親族・続柄、婚姻、居住状況を追加
62	3808 戸籍業務(戸籍簿、受附帳への記載等)	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	①婚姻、出生などの届け出について、当市本籍人の場合、当該届出事項について戸籍簿に記載する。②婚姻、出生などの届出について、受附帳に記載し、関係市区町村に届出書及び関係書類を送付する。	H17.11.7			個人情報の項目・利用状況	個人情報項目に電話番号、印影、体格・体力、傷病歴、写真・肖像、家族状況、親族・続柄、婚姻、居住状況を追加、記録形態に文書を追加、処理形態に手処理を追加
63	3810 相続税法58条の規定による通知事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	相続税の申告が必要となる者の把握を目的とする通知を作成し、税務課へ送付する。税務課では更に資産状況等の必要事項を記入後、税務署へ通知する。(第1号法定委託事務)	H17.11.7			利用状況	追加事項 外部との電子結合「無」、事務処理委託「無」
64	3811 住民基本台帳事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	住民異動届出の受付・異動処理・住民票の発行(根拠法令:住民基本台帳法)	H17.11.7			個人情報の項目	住民異動届綴、住民票交付申請書綴 H28年度変更届 個人情報項目に家族状況、親族・続柄、婚姻、居住状況を追加
65	3816 国民健康保険事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	資格異動届の受付、保険証の交付及び回収、給付(高額療養費・外来人間ドック利用・出産育児一時金など)の申請書の受付(国民健康保険法)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に親族・続柄、居住状況を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
66	3820 交通災害共済事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	交通災害共済加入申込書再発行申請書の受付及び災害見舞金請求書受付	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に傷病歴、家族状況、親族・続柄を追加
67	3822 墓地に関する事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	墓地の改葬許可申請書の受付及び許可証の交付(墓地埋葬等に関する法律第5条及び同施行規則第2条)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に本籍・国籍を追加
68	3825 市営住宅事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	市営住宅入居・退居届受付、家賃証明交付	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に学業・学歴、職業・職歴、口座番号等、健康状態、障害、家族状況、親族・続柄、婚姻、居住状況を追加
69	3828 介護保険事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	介護保険(要介護・要支援・変更・更新・被保険者証再交付)申請書、給付(高額介護サービス費・住宅改修費等)支給申請書の受付(介護保険法)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に運動能力、健康状態、傷病歴、障害、居住状況を追加
70	3829 児童手当事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	児童手当認定請求書・額改定認定請求書・受給事由消滅届・児童手当現況届の受付、(児童手当法)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に所得・収入を追加
71	3830 児童扶養手当事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	児童扶養手当現況届、児童扶養手当証書の回収(児童扶養手当法)	H17.11.7			利用状況	記録形態にフィルムを追加
72	3832 身体障害者手帳交付申請受付事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	障害者手帳交付(再交付・手帳返還届・氏名変更届)申請書の受付、障害者手帳の回収、補装具交付申請書の受付(身体障害者福祉法)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に電話番号を追加
73	3833 重度心身障害者医療費助成事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	重度心身障害者医療費助成金受給資格者登録申請書(登録事項変更届)・受給資格者証再交付申請書、医療費支給申請書の受付、受給資格者証の回収(霧島市重度心身障害者医療費助成条例)	H17.11.7			利用状況	処理形態にパソコン処理を追加
74	3834 子ども医療費助成事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	子ども医療費助成金受給資格者登録(登録事項変更届)申請書、資格者証再交付申請書、子ども医療費助成金支給申請書の受付。受給資格者証の回収	H17.11.7			個人情報の項目・利用状況	個人情報項目に家族状況を追加、処理形態にサーバー処理を追加
75	3836 いきいきチケット交付事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	あんまマッサージ・はり・きゅうによる施術並びに公衆浴場の利用・乗合バスへの乗車をすることができるチケットを交付し、高齢者及び障害者の健康維持と福祉の増進を図る。	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に障害を追加
76	3837 チャイルドシート貸出事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	チャイルドシート貸出	H17.11.7			個人情報の項目・利用状況	個人情報項目に体格・体力、家族状況、親族・続柄を追加、処理形態にパソコン処理を追加
77	4865 長寿祝金支給事業	牧園総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	高齢者の長寿を祝福し、敬老の意を表するため市が長寿祝金を支給する。(霧島市長寿祝金支給条例)	H17.11.7			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加
78	392 市民農園	農林水産部	農政畜産課	農政第2グループ	農業者以外の者が野菜や花などを栽培して、自然にふれあうとともに農業に対する理解を深めるため、農園を貸し付ける。	H18.4.1			個人情報の項目	個人情報項目に印影を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考	
79	3642	霧島市交通災害共済加入申込者の交通災害見舞金支払業務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	霧島市交通災害共済見舞金請求で申請者の住所・氏名・事故日調査・見舞金振込先の金融機関名・口座番号等の記入申請(本人)や見舞金支払通知業務	H18.4.1			個人情報の項目	個人情報項目に傷病歴、家族状況を追加
80	4633	特定健康診査事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	特定健康診査等実施計画書に基づき、厚生労働省令で定めるところにより、40歳以上75歳未満の被保険者に対して実施する健康診査 高齢者の医療の確保に関する法律第20条	H20.4.1			個人情報の項目	個人情報項目に所得・収入を追加
81	4640	特定保健指導事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	特定健康診査等実施計画に基づき、厚生労働省令で定めるところにより実施する保健指導事業 高齢者の医療の確保に関する法律第24条	H20.4.1			個人情報の項目	個人情報項目に所得・収入を追加
82	2720	スポーツ推進委員関係	教育委員会 牧園出張所	教育振興課	教育グループ	市のスポーツ振興のため、住民に対しスポーツの実技の指導その他スポーツに関する指導、助言を行う。スポーツ基本法。	H23.8.24			事務名称	体育指導委員関係→スポーツ推進委員関係
83	2999	明治百年国有林分収造林管理事務	霧島総合支所	産業建設課	産業振興グループ	解散した明治百年始良東部地区林業振興会(市及び始良東部森林組合)が管理していた国有林の分収造林を市が引き継ぎ、管理することで林業の振興を図る。	H25.3.22			事務名称	始良東部地区林業振興会明治百年記念事業事務→明治百年国有林分収造林管理事務
84	4803	養育医療の給付に関する受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	母子保健法第20条の規定に基づき、入院医療を必要とする未熟児に対し、養育に必要な医療の給付を行うもの。	H25.4.1			個人情報の項目	個人情報項目に傷病歴を追加
85	5046	障害者自立支援給付事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	障害福祉グループ	心身に障害のある者が身近な地域で自立した生活が送れるよう、各種介護給付費や訓練等給付費を支給する。訪問系、日中活動系、居住系及び児童のサービスがある。根拠法令:障害者総合支援法	H25.4.1			個人情報の項目	個人情報項目に傷病歴を追加
86	1810	農地売買等事業	農業委員会	農業委員会事務局	農地グループ	鹿児島県地域振興公社を利用し、認定農業者の農地の経営規模拡大を図る事業。地域振興公社の行う農地の貸付と売渡、借受に伴う事務処理の委託	H26.4.1			事務名称	H26年度から事務の名称の変更「農地保有合理化事業」→「農地売買等事業」
87	2327	肉用牛特別導入事業基金	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	肉用牛資源の確保と高齢者等の福祉の向上に資するため、肉用繁殖雌牛の貸付けを受けようとする農業者に一定期間貸付け後その者に譲渡する。	H27.4.1	H29.3.31		事務の終了	H28年度で事務が終了
88	2337	土地の売買契約及び補償費等の契約の締結	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	土地改良事業により土地売買契約及び補償費等の契約の締結	H27.4.1	H25.3.31		事務の終了	H25年度に農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
89	2338	不動産登記	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	土地改良事業等により用地取得を行った不動産登記	H27.4.1	H25.3.31		事務の終了	H25年度に農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
90	2339	占用許可申請の受付	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	産業建設課所管の公共用財産の占用許可申請の受付	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H28年度変更届 H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
91	2340	工事施工承認申請	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	産業建設課所管の土地改良施設(公共用財産)において工事許可の可否審査を行う。	H27.4.1	H25.3.31		事務の終了	H28年度変更届 H25年度に農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
92	2341 名寄せ調査	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	産業建設課所管の土地改良事業等の実施計画にあたり、受益者(関係耕作者・土地所有者)の調査	H27.4.1	H25.3.31		事務の終了	H25年度に農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
93	2342 補助率増高申請	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	農林水産施設災害復旧事業国庫補の暫定措置に関する法律に基づき、農地、農業施設災害復旧事業の実施に係る関係耕作者を調査し補助率増高申請における耕作者名簿及び字切図等を作成する。	H27.4.1	H25.3.31		過年度で事務終了	H25年度に農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
94	2358 道路法第32条許可業務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	道路占用許可申請(協議)に基づく、許可指令業務	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
95	2359 事業用地の取得に係る不動産鑑定評価関係事務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	事業用地の取得に係る不動産鑑定の依頼	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
96	2361 道路法24条による工事承認事務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	道路法24条による工事承認申請に基づき承諾、工事確認業務	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
97	2362 市道境界確認業務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	市道境界確認申請に伴う境界確認業務	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H25年度に建設部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
98	2363 工事関係事務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	市発注の建設工事を建設請負契約書等に基づき誠実に履行させるため	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
99	2364 所有権移転登記事務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	建設事業用地に係る土地の登記名義人(故人の場合は相続人)を特定し登記承諾書をもらい所有権移転を行う。	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
100	2365 用地買収事務	横川総合支所	産業建設課	産業振興グループ	建設事業用地に係る土地所有者を特定し、売買契約を締結する。	H27.4.1	H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
101	2949 農業委員会委員選挙人名簿登載申請事務	霧島総合支所	産業建設課	産業振興グループ	農業委員会委員選挙人名簿登載申請に係る事務	H27.4.1	H28.3.31	H30.4.30	事務の終了	H27年度末で選挙制度が廃止されたため、事務が終了
102	4893 しらさぎ橋景観計画検討委員会	建設部	土木課	道路整備第1・2グループ	隼人町住吉に建設中の「しらさぎ橋」について、景観等を検討する。	H27.4.1	H29.3.31	H39.3.31	事務の終了	廃止(抹消)予定日の報告 補助事業の文書の保存期限10年により事業終了日の10年後に廃止(抹消)する。
103	1839 債権者登録事務	清辺総合支所	地域振興課	地域振興グループ	収納・支払事務のため、債権者・債権者情報を登録する。	H27.12.28	H27.12.28	H33.3.31	事務の終了	会計課に事務を移管したため、事務が終了 H32年度末に廃止予定
104	788 きりしま美術展	教育委員会	文化振興課	芸術文化グループ	地域の美術に対する関心を高め、芸術文化(美術)の向上・振興を目指し絵画を募り展覧会を開催する。	H28.1.1			個人番号	賞金を支給する者について、税務署に報告する必要があることから個人番号を収集するため、個人情報項目に個人番号を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
105	65 市民税課税事務	総務部	税務課	市民税グループ	市民税を課税する	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
106	319 精神障害者保健福祉手帳・自立支援医療(精神通院公費)交付申請事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	障害福祉グループ	精神障害者(児)の経済的負担の軽減、社会復帰促進と自立、社会参加を図る。申請書等を受理し、県へ進達。申請者等に手帳と受給者証を交付。(精神保健及び精神障害者福祉に関する法律、障害者総合支援法)	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、H28年からマイナンバーを保有したため個人情報の項目に個人番号を追加
107	790 きりしまフォトコンテスト	教育委員会	文化振興課	芸術文化グループ	市の芸術文化の向上・振興を目指し、写真展を開催する。	H28.1.1			個人番号	賞金を支給する者について、税務署に報告する必要があることから個人番号を収集するため、個人情報項目に個人番号を追加
108	2789 自治会管理システムに関する事務	霧島総合支所	地域振興課	地域振興グループ	自治会員の加入・脱退の連絡を受付。自治会管理システムに反映させる事務。	H28.1.1			取扱変更	昨年度、事務の終了届を提出したが、事務を継続することとなったため今回変更するもの
109	2860 特定疾病療養受療証交付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	特定疾病対象者の届出者への受領証の交付	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
110	2867 特別療養費の事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	被保険者資格証明書の交付を受けている者が医療機関等で療養を受けたときは、世帯主に対し、その療養に要した費用について、特別療養費を支給する。国民健康保険法第54条の三	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
111	2868 第三者行為求償事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国保被保険者が事故等により医療機関で受診した場合、保険者が加害者に対し医療費を求償する。国民健康保険法第64条。国民健康保険法施行規則第32条の6。	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
112	2922 身体障害者児生活支援事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	生活支援事務(更正医療給付、補装具給付、日常生活用具給付)(身体障害者福祉法、児童福祉法)	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
113	2936 精神障害者保健福祉手帳・自立支援医療(精神通院公費)交付申請事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	精神障害者(児)の経済的負担の軽減、社会復帰促進と自立、社会参加を図る。申請書等を受理し本庁障害福祉Gを経由し県に進達し申請者等に手帳と受給者証を交付する。	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
114	2997 森林環境税事業(森林づくり推進員活動事業)	霧島総合支所	産業建設課	産業振興グループ	森林づくり推進員活動により間伐未実施林分の把握、森林所有者への間伐の督促、選木、伐採の指導及び現地調査を行い、森林の一体的かつ効率的な整備、森林の多目的な機能の維持、増進を図る。	H28.1.1	H28.3.31		事務の終了	H28年度から林務水産課に移管し、事務が終了
115	2998 森林維持管理事業(市有林監視人会に関する事務)	霧島総合支所	産業建設課	産業振興グループ	市有林の監視活動を通じて、林業に対する認識及び理解を深め、林業技術の向上を図る。	H28.1.1	H28.3.31		事務の終了	H28年度から林務水産課に移管し、事務が終了
116	3064 霧島市霧島公民館運営審議会関係事務	教育委員会霧島出張所	教育振興課	教育グループ	地域の特色を生かし、明るく健全で住みよい地域づくりを進めるために、霧島公民館運営審議員(旧社会教育委員)の意見や指導を仰ぎ、生涯学習や公民館活動の活性化を図るとともにその推進に努める。	H28.1.1	H29.3.31	H34.3.31	事務の終了	H28年度末で事務が終了し個人情報をH33年度末まで保存する。
117	3181 住民基本台帳ネットワークシステム業務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	住民基本台帳カードの券面変更及び廃止、個人番号カードの交付・券面変更・廃止、広域交付住民票の発行業務(住民基本台帳法)	H28.1.1			個人情報の項目・利用状況	個人情報項目に写真・肖像を追加、処理形態に手処理を追加

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
118	3182 公的個人認証サービス	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	マイナンバーカードを基に電子証明書を交付する。	H28.1.1			個人情報の項目・利用状況	個人情報項目に写真・肖像を追加、処理形態に手処理を追加
119	3244 出産育児一時金・葬祭費の支給	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国保被保険者の出産に対する出産育児一時金及び被保険者が死亡した場合その者の葬祭を行った者に対し葬祭費を支給。国民健康保険法第58条。	H28.1.1			個人番号	マイナンバーの取扱いを行わないこととなったため、個人情報の項目から個人番号を除外
120	3710 保育の実施	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	保育園入所事務、児童台帳の整理(根拠法令:児童福祉法)	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
121	3741 精神保健福祉手帳交付・自立支援医療(精神通院)申請事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	精神障害者の経済的負担の軽減を図る。申請書を受理し本庁障害福祉グループを経由し、県精神保健福祉センターにて審査を行う。決定後、申請者に市(各支所)より手帳の交付・受給者証を送付し、各種サービスを受ける	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
122	4629 精神保健福祉手帳交付・自立支援医療(精神通院)申請事務	横川総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	精神障害者の経済的負担の軽減を図る。申請書を受理し、本庁障害福祉グループを経由し、県精神保健福祉センターにて審査を行う。決定後、申請者に市より手帳の交付、受給者証を送付し、各種サービスを受ける。	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
123	4804 特別障害者手当等給付受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	重度の障害者(児)に対して、日常生活における負担軽減のため、手当を支給する。特別障害者手当、障害児福祉手当、経過的福祉手当(特別児童扶養手当等の支給に関する法律)	H28.1.1			個人情報の項目・個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人番号を個人情報項目に追加 個人情報項目に「整理番号」「居住状況」を追加、本人以外からの収集事項について、法令を追加
124	4805 保育所入所申込書受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	保育所入所受付事務・家庭状況の把握	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
125	4982 児童手当事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	児童を養育している方に手当を支給することにより家庭における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健全な育成及び資質の向上に資することを目的としています。	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
126	2932 要介護(要支援)の認定申請、更新受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	介護保険の給付を受けるための申請受け事務。介護保険法第27条・第32条	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
127	4617 障害者自立支援法関係事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	心身障害者(児)やその保護者からの申請に基づき本庁が調査・審査を行い、介護給付や訓練等給付、利用者負担額の決定を行い、心身障害者(児)へ各サービスを実施するための事務【根拠】障害者総合支援法	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
128	457 霧島ふるさと大使名簿	商工観光部	観光課	観光PRグループ	各種のイベントや観光宣伝で霧島市を県内外に広くPRし、観光客の誘致を図る。	H28.1.1			個人番号	ふるさと大使に報酬を支払うため、個人番号を保有
129	4490 後期高齢者医療被保険者証引渡し事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	後期高齢者医療被保険者に対し、広域連合からのデータを基に被保険者証を印刷し、簡易書留により郵送で被保険者証の引渡しをする。高齢者の医療の確保に関する法律施行令第2条第3項	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
130	4491 負担区分等証明書申請受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	広域外への転出者からの申請受付。広域連合の決定により、負担区分証明書を引き渡す。鹿児島県後期高齢者医療広域連合後期高齢者医療に関する条例施行規則第6条	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
131	4495 保険料徴収事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	後期高齢者医療保険料の徴収(特別徴収、普通徴収)を行う。高齢者の医療の確保に関する法律第104条	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
132	4647 高額介護合算療養費	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	医療と介護を受けている世帯で負担の軽減を図ることを目的として、自己負担額の合算額の基準額を設け、その基準額を超えた分を支給する。国民健康保険法第57条の3	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
133	4754 霧島ジオパークガイド養成講座事業	商工観光部	霧島ジオパーク推進課	霧島ジオパーク推進グループ	霧島ジオパークのガイド養成講座の参加者に対し実施通知を行い、受講実績、ガイド登録者情報、講師情報を管理する。	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
134	4802 自立支援医療(育成医療)事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	障害を軽減したり、除去する手術を行うなど、身体に障害がある児童又は現存する疾患が放置すれば将来障害を残すと認められる児童に必要な医療費の給付を行う。	H28.1.1			事務名称	事務の名称の変更「育成医療の給付に関する受付事務」→「自立支援医療(育成医療)事務」
135	4960 育成医療の給付に関する受付事務	横川総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	障害を軽減したり、除去する手術を行うなど、身体に障害がある児童、または現存する疾患が、これを放置すれば将来障害を残すと認められる児童に必要な医療費の給付を行う。(障害者自立支援法第58条第1項)	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
136	3448 公民館講座開設に伴う事務(講師の情報収集)	教育委員会	生涯学習課	学習情報グループ	霧島市民の様々な学習(入門的)の機会の拡充を図るために、各種講座を開設に伴い講師のデータを収集するため。※社会教育法第20・22条	H28.1.1			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、講師の個人番号を収集することから、個人情報の項目に個人番号を追加する。
137	1793 農業委員会委員選挙人名簿登載申請事務	農業委員会	農業委員会事務局	振興グループ	農業委員会委員選挙人名簿登載申請に係る事務	H28.3.31	H28.3.31	H30.4.30	事務の廃止 予定	農業委員会委員選挙人の制度が廃止されたことに伴う廃止(抹消)予定日の届け
138	517 仮換地指定等事務	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	土地区画整理法の規定により、仮換地指定通知・変更通知・取消通知・使用収益開始通知等で通知する業務	H28.4.1	H34.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
139	518 建物の移転補償業務	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	土地区画整理事業の建物等移転補償に関する事務	H28.4.1	H34.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
140	520 保留地等の土地売買契約業務	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	保留地等の土地契約に関する事務	H28.4.1	H34.3.31		対象者の範囲、取扱変更	対象者の範囲「土地区画整理事業区域内の権利者」→「保留地の購入者」、事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
141	521 租税特別措置法施行規則に関する通知	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	租税特別措置法施行規則第14条により買取り等の証明書等を加治木税務署に提出し、権利者については土地等の収用証明書により通知する。	H28.4.1	H34.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
142	1823 底地証明	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	表示登記申請の必要書類	H28.4.1	H34.3.31	H39.3.31	対象者の範囲、個人情報 の項目	対象者の範囲を変更「補償物件所有者」→「建築物の新築等を行う者」個人情報に「資産状況」を追加
143	1824 道路法第24条自費道路工事施行申請	建設部	区画整理課	業務第1グループ、2グループ、3グループ	自費道路工事施行の必要書類(道路法第24条)	H28.4.1	H28.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除 事務終了日をH34年度からH27年度に変更

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
144	1825 道路占用許可申請・協議	建設部	区画整理課	業務第1グループ、2グループ、3グループ	道路占用許可申請・協議の必要書類(道路法第32条・第35条)	H28.4.1	H28.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除 事務終了日を変更H34年度からH27年度に変更
145	1830 公共用地取得による買収業務	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	区画整理事業の公共用地として取得する。	H28.4.1	H34.3.31		取扱変更	事務終了予定日を「H35」から「H34」に変更する。事務関係書類は永年保存するため廃止(抹消)予定日を削除
146	1831 入札及び契約関係事務	建設部	区画整理課	業務第1G、業務第2G、業務第3G	工事・委託等の契約を締結する。	H28.4.1	H34.3.31		事務名称、個人情報項目、取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除 個人情報項目に「学業・学歴」「職業・職歴」を追加 事務の名称を「工事関係事務」→「入札及び契約関係事務」に変更
147	523 土地区画整理事業清算徴収金徴収業務(姫城地区)	建設部	区画整理課	業務第1グループ	土地区画整理事業の換地処分に基づく清算徴収金について、分割徴収により徴収する。	H28.4.1	H20.3.31		事務名称、取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除 事務の名称に「(姫城地区)」を追加
148	524 住宅市街地総合整備事業による老朽建築物等の買収・補償・除却業務	建設部	区画整理課	業務第1グループ	住宅市街地総合整備事業地区内の老朽建築物等の評価算定業務を業者へ委託してその建築物等を買収・補償して除却する。	H28.4.1	H31.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
149	249 介護扶助受給者における介護サービス利用資格者管理に関する事務	保健福祉部	生活福祉課	生活保護第1グループ・第2グループ、管理グループ	介護扶助受給者が介護サービスを利用する際、国民健康保険団体連合会に請求事務を委託するのに利用者の情報が必要になるため被保護者の利用資格状況を連絡する。	H28.4.1			組織改編	組織改編により担当係に「管理グループ」を追加
150	324 介護保険償還払いに関する事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険サービスで住宅改修費、福祉用具購入費及び高額介護(介護予防)サービス費については、利用者が費用の全額を一旦支払い、申請により給付分の払い戻しを行う。法第44、45、51、56、57、61	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
151	328 介護保険要介護認定者更新通知	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険介護認定を受けている者で有効期限を迎える対象者に対し、更新勧奨の通知を送付する。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
152	333 介護保険利用者負担軽減等に関する事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険サービス利用者のうち、低所得者の利用により、利用料が減額・減免となる場合、申請を受付、処理を行う。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
153	337 介護保険支払関係事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険支払事務に係る支払について ・償還払い分を対象者口座に支払 ・主治医意見書作成料・認定調査委託料等～業務を行った事業者に対し支払 ・介護保険給付費～国保連合会を通じて支払	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
154	525 都市再生住宅関連事務	建設部	区画整理課	業務第1グループ	都市再生住宅の入居受付、住宅使用料等徴収の事務手続き	H28.4.1	H31.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
155	248 生活保護決定事務	保健福祉部	生活福祉課	生活保護第1グループ、第2グループ、管理グループ	生活に困窮する人に対し、その困窮の程度に応じ、必要な保護を行い、その最低限度の生活を保障するとともに、その自立を助長する。	H28.4.1			組織改編	組織改編により担当係に「管理グループ」を追加
156	285 いきいきチケット交付事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	あん摩マッサージ、はり及びきゅうによる施術並びに公衆浴場の利用並びに乗合自動車への乗車をすることができるチケットを交付し、高齢者等の健康保持と福祉の増進を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
157	286 利用者負担減免事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	介護保険法の円滑な実施のための特別対策に基づく訪問介護を利用した際に利用者が支払う利用者負担の減額を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
158	287 家族介護慰労事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	重度の要介護高齢者を在宅で介護している家族に慰労金を支給し、介護している家族の身体的、精神的、経済的負担の軽減を図り、在宅生活の継続、向上を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
159	288 生活指導型ショートステイ事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	基本的な生活習慣が欠如している高齢者を、養護老人ホーム等に一時的に宿泊させ、生活習慣等の指導を行い体調調整を図り、高齢者等の福祉の向上を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
160	290 高齢者福祉手当支給事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	本市に住所を有する在宅ひとり高齢者、重度の認知症高齢者を長期にわたり介護している者に対し、福祉手当を支給し、その労をねぎらい福祉の増進並びに親族の扶養意識を高める。(霧島市高齢者福祉手当支給条例)	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
161	291 養護老人ホーム入所措置事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	65歳以上の者で、身体上又は精神上の障害があるために自宅で適切な日常生活を営むことが出来ない者に対して、状況、環境等を総合的に勘案し養護老人ホームへの入所措置を行う。(霧島市老人福祉法細則)	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
162	292 生活支援ハウス事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	高齢者に対して介護支援機能、居住機能及び交流機能を総合的に提供することにより、高齢者が安心して健康で明るい生活を送れるように支援し、高齢者の福祉の増進を図る。(霧島市生活支援ハウス運営事業要綱)	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
163	293 老人福祉電話貸与事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	低所得者世帯の老人及び重度の心身障害に対し、電話回線を貸与することにより、緊急時の連絡、地域その他コミュニケーションを確保する。(霧島市福祉電話貸与事業実施要綱)	H28.4.1	H27.2.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
164	294 長寿祝金支給事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	高齢者の長寿を祝福し、敬老の意を表するため市が長寿祝金を支給する。(霧島市長寿祝金支給条例)	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
165	295 生活支援型ホームヘルプサービス事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	ひとり暮らし高齢者等の居宅に人材を派遣して、買物等軽易な生活援助サービスを提供し、自立した生活の継続を可能にし、併せて要介護状態への進行を防止する。(霧島市生活支援型ホームヘルプサービス事業実施要綱)	H28.4.1	H29.3.31		組織改編・事務の終了	グループ名称の変更及び事務がH28年度末で終了
166	297 高齢者日常生活用具等給付事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	要介護高齢者及びひとり暮らし高齢者に対し、電磁調理器等の日常生活用具を給付することにより、日常生活の便宜を図り、その福祉の増進に資することを目的とする。(高齢者日常生活用具給付事業実施要綱)	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
167	301 成年後見制度利用支援事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	成年後見制度の利用にかかる市長申立て手続きや低所得の高齢者に対する申立てに要する経費、成年後見人等の報酬の助成を行う。(成年後見制度における市長の審判請求にかかる要綱)	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
168	302 地域ケア会議	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	介護予防・生活支援の観点から、要介護となるおそれのある高齢者等を対象に、効果的な予防サービスの総合調整及び地域ケアの総合調整を行う。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
169	303 一次予防高齢者介護予防プラン作成事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	要介護状態若しくは二次予防高齢者には該当しない一次予防高齢者が、適切な介護予防サービス等を利用できるように支援する。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
170	304	パワーリハビリテーション事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	要支援認定者、総合事業対象者に対し、高齢者向けトレーニングマシンを使用した訓練によって、運動機能の低下を防止し、日常生活動作を改善するとともに、それに伴う行動の変容によって、生活の質の向上を図る。	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
171	305	配食サービス活用事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	在宅の高齢者等が健康で自立した生活を送れるよう、配食サービスにかかるサービスを「食」の自立の観点から組み合わせて提供し、安否確認を行い在宅福祉の増進を図る。(霧島市保健福祉事業実施要綱)	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
172	307	在宅介護支援センター運営事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	在宅の要介護高齢者等の家族に対し、在宅介護の相談に応じ、介護等に関するニーズに対応し、保健・福祉サービスが受けられるよう関係機関との連絡調整をする。(霧島市在宅介護支援センター運営事業実施要綱)	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
173	323	介護保険料未納に係る給付制限等の事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険料に未納がある人に対し、給付制限等を行う。法第66条～69条	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
174	325	介護保険給付に伴う国民健康保険団体との情報交換	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険事業においては、国保連合会を通じて給付を行うこととなり、その基礎となる被保険者に関する情報(含第三者行為求償事務)を定期的、随時に交換を行う。法第21条第3項、176条	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
175	327	介護保険要介護(支援)認定申請、更新に関する事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	被保険者が介護保険給付を受けるため、申請受付、認定調査、主治医意見書依頼・回収を行い、公平公正な要介護認定を実施するため3市1町で始良・伊佐地区介護保険組合を設置し、認定事務の効率化を図る。	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
176	329	介護保険資格異動管理	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険の被保険者に異動があった場合(年齢到達・転入・転出・死亡等)の資格管理処理を行う。	H28.4.1		組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
177	332	介護保険負担限度額認定に関する事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	施設等を利用している方の食費、居住費、又は滞在費は所得・市民課税状況に応じて自己負担限度額(4段階区分)が決められ限度額までの支払いとなる。申請により段階の認定を行う。	H28.4.1		個人番号・組織改編	組織改編に伴い、グループ名称を変更及びマイナンバー制度の開始に伴い、H28年からマイナンバーを保有したため個人情報の項目に個人番号を追加
178	336	居宅介護サービス計画(ケアプラン)作成依頼届出の受付事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	要介護(要支援)認定者と居宅介護支援事業所とケアプラン作成依頼契約を結んだことに対する居宅介護サービス計画(ケアプラン)作成依頼届出の受付事務	H28.4.1		個人番号・組織改編	組織改編に伴い、グループ名を変更及びマイナンバー制度の開始に伴い、H28年からマイナンバーを保有したため個人情報の項目に個人番号を追加
179	410	買受人承認申請書	農林水産部	農政畜産課	農政第1グループ	市場における買受人となろうとする者は、住所・氏名等を記載した承認申請書に身元証明書を添えて市長の承認を受けなければならない。(霧島市公設地方卸売市場条例第15条2)	H28.4.1		組織改編	担当グループの変更(第2G→第1G)
180	411	買受代理人承認申請書	農林水産部	農政畜産課	農政第1グループ	買受人が、その家族又は従業員を代理として買い受けようとする時は、本人との関係等を記載した承認申請書に住民票の写しを添え、卸売業者を経て管理者の承認を受ける。(霧島市公設地方卸売市場条例第16条)	H28.4.1		組織改編	担当グループの変更(第2G→第1G)
181	412	買受人名称変更・廃止等届出書	農林水産部	農政畜産課	農政第1グループ	買受人は、住所・氏名・名称・商号の変更、買受代理人の廃止が生じた時は、卸売業者を経て市長に届け出なければならない(霧島市公設地方卸売市場条例第18条)	H28.4.1		組織改編	担当グループの変更(第2G→第1G)
182	627	消防訓練に関する業務	消防局	中央消防署	予防係	消防法によって義務づけられている消防訓練を法令の定めるとおりに行われているかを把握するためと防火指導を行う。 ※消防法第8条第1項、施行令第4条第3項、施行規則第3条第11項	H28.4.1		事務名称	事務の名称の変更「避難訓練に関する業務」→「消防訓練に関する業務」

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
183	2593 農業振興地域整備計画(個別見直し)に関する事務	牧園総合支所	産業建設課	産業振興グループ	農用地区域の管理及び農用地利用計画変更申し出の受理・審査(農業振興地域の整備に関する法律)	H28.4.1			事務名称	農用地の除外及び用途区分変更申請に関する事務→農業振興地域整備計画(個別見直し)に関する事務
184	2801 固定資産税の減免事務	霧島総合支所	地域振興課	税務グループ	固定資産税の減免に関する業務を行う 地方税法第367条・霧島市税条例第71条第1項、第2項	H28.4.1			取扱変更	H27年度末で本庁集約のため廃止したが、事務を継続することとなったため事務終了日を削除する。
185	3184 死体(胎)火葬許可事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	墓地、埋葬等に関する法律に基づく届出の審査、埋火葬許可証の交付等事務。	H28.4.1			事務名称	事務の名称を変更 埋・火葬事務→死体(胎)火葬許可事務
186	527 都市計画法第53条第1項の規定による許可申請	建設部	区画整理課	業務第3グループ	都市計画法第53条第1項に規定する建築制限に関する許可申請	H28.4.1			取扱変更	未認可区域につき施行終了日が未定のため、事務終了予定日を取り消す。事業関係書類は永年保存のため、廃止(抹消)予定日も取り消す。
187	289 家族介護用品支給事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	在宅高齢者等を介護している家族に対し、介護用品を支給することにより、在宅介護における身体的、精神的及び経済的負担の軽減を図り、在宅生活の継続、向上を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
188	298 介護予防総合プログラム事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	要介護状態や要支援状態となることを予防するとともに、可能な限り地域において自立した生活を営むことができるよう支援することを目的とする。	H28.4.1	H29.3.31		組織改編・事務の終了	グループ名称の変更及び事務がH28年度末で終了
189	299 二次予防高齢者実態把握事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	すべての第1号被保険者に対し、生活機能に関する状態の把握を実施し、その他保健師等との連携による実態把握や医療機関・民生委員等との連携による実態把握により、地域包括支援センターが二次予防高齢者を確認する。	H28.4.1	H29.3.31		組織改編・事務の終了	グループ名称の変更及び事務がH28年度末で終了
190	300 二次予防高齢者介護予防ケアプラン作成事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	二次予防高齢者に対し、地域包括支援センターが状態に応じた、自立保持のための身体的・精神的・社会的機能の維持向上を目標とした介護予防ケアプランを作成、プログラム参加を促して本人の自己実現に向けた支援を行う。	H28.4.1	H29.3.31		組織改編・事務の終了	グループ名称の変更及び事務がH28年度末で終了
191	306 一次予防高齢者実態把握事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	一次予防高齢者等の心身の状況及び家族等の状況の実態を把握するとともに介護のニーズ等の評価を行う。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
192	330 介護認定申請及び認定調査	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険の給付を受けるにあたって、申請した者の介護状態の判断のための調査及び結果入力	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
193	334 各種相談事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	地域住民に対する生活や健康に関する相談に応じ、助言指導を行う。保助看法2条・高齢者虐待防止法・介護保険法	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
194	391 鳥獣防止対策事業(県単事業・市単独事業)	農林水産部	農政畜産課	農政第1グループ	農作物に対する鳥獣害を防止する施設等の整備事業(鹿児島県農業・農村活性化推進施設等整備事業、鳥獣被害防止総合対策交付金事業、霧島市イノシシ等被害防止事業)	H28.4.1			事務名称	事務の名称を変更 鳥獣防止対策事業(県単事業・市単独事業) → 鳥獣防止対策事業
195	2632 鳥獣被害防止対策事業事務	牧園総合支所	産業建設課	産業振興グループ	農作物に対する鳥獣被害を防止する電気柵等の整備事業(鹿児島県鳥獣被害対策実践事業、霧島市イノシシ等被害防止事業)	H28.4.1			事務名称	事務の名称の変更 ニホンジカ被害防止事業事務→鳥獣被害防止対策事業事務

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考	
196	382	霧島市農林技術員連絡会に関する事務	農林水産部	農政畜産課	農政第1グループ	霧島市農林技術員連絡会の運営に関する事務を行う。(霧島市農林技術員連絡会規約)	H28.4.1			組織改編	担当グループの変更(第2G→第1G)
197	3122	館長・自治会長表彰事務	総務部	隼人地域振興課	地域振興グループ	5年連続勤務者を見民表彰式で表彰し10年連続勤務者を地区自治公民館長と自治会長会で感謝状を表彰する。	H28.4.1			事務名称	隼人地区霧島市民表彰事務→館長・自治会長表彰事務
198	296	元気アップ高齢者通所介護予防事業・元気まなび高齢者通所介護予防事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	ひとり暮らし高齢者等で家に閉じこもりがちなる者に対し、通所によるサービスを提供し、社会的孤独感の解消、自立生活の助長及び要介護状態になることの予防を図る。	H28.4.1	H29.3.31		組織改編・事務の終了	グループ名称の変更及び事務がH28年度末で終了
199	4605	介護保険ボランティアポイント制度	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	高齢者の生きがいづくりや社会参加、健康増進を目的として、介護保険第1号被保険者の社会奉仕活動を評価して、累積ポイントに応じて、申請に基づきポイント転換交付金を交付する。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
200	4606	認知症早期発見促進事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	認知症の相談のあった方(65歳以上で、要介護(支援)未認定及び認知症既往診断の無い方)に対して、受診権を発行し、物忘れ外来等の標榜医療機関で受診させる。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
201	4603	緊急通報装置整備事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿・福祉グループ	独居高齢者、高齢者のみの世帯等にコールセンター方式による緊急通報装置を設置し、安否確認等の見守りを行うとともに、緊急時等の支援を確実に実施できる体制を構築する。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
202	4717	きりしまっ子立志塾	教育委員会	生涯学習課	生涯学習グループ	ALT等とともに市内の中学生が2泊3日間、様々な活動を行い、英語や異文化に対する興味関心を高め英語によるコミュニケーション能力を養う	H28.4.1			事務目的変更	H28年変更届 事務の目的の変更
203	5092	霧島市地域包括ケア・ライフサポートワーカー養成研修	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	高齢者が安心安全に継続的な支援を受けながら住み続けることができる仕組みを構築するリーダーを育成するため、市内の介護事業所職員を対象に地域包括ケア・ライフサポートワーカーを養成する。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
204	4604	生活機能評価事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	要介護(支援)認定を受けていない高齢者に生活機能評価を受けてもらい、虚弱高齢者をスクリーニングし、介護予防事業に繋ぐ(介護保険法第115条の45)	H28.4.1	H29.3.31		組織改編・事務の終了	グループ名称の変更及び事務がH28年度末で終了
205	4906	高齢者元気度アップ地域包括ケア推進モデル事業	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	霧島市在住の5名以上(うち半数以上は65歳以上の方)を一組とするグループが、ボランティア活動を通して互助活動に取り組み、高齢者を地域全体で支える地域包括ケアを推進することを目的とした事業	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
206	4905	生活困窮者自立支援相談事務	保健福祉部	生活福祉課	生活保護第1グループ、第2グループ、管理グループ	生活に困窮している人を、生活保護受給に至る前の段階において、自立に向けた支援を行い、課題が複雑化・深刻化する前に、早期自立の促進を図る。また、失業等により住宅を失った者に、住居確保給付金を支給する。	H28.4.1			組織改編	組織改編により担当係に「管理グループ」を追加
207	326	介護給付適正化に関する事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険制度の安定的な運営を確保するために、介護給付費や介護サービス利用の適正化を行う。概要については、適正なケアプランの確保と介護サービスの適正な利用の促進を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)
208	335	介護保険事業所の指定及び指導監査	保健福祉部	長寿・障害福祉課	介護保険グループ	介護保険事業所の指定をすとともに、介護保険事業所に対し適切なサービス提供並びに介護報酬の請求に関し指導・監査を実施し、介護給付等対象サービスの質の確保及び保険給付の適正化を図る。	H28.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→介護保険グループ)

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
209	2606 認定農業者制度	牧園総合支所	産業建設課	産業振興グループ	意欲と能力のあるプロの農業経営者を育成する目的で経営規模の拡大・生産方式・経営の合理化・農業従事者の態様の改善を図るための計画を市町村の基本構想に照らし設定する。	H28.4.1			事務名称	牧園町認定農業者・担い手の育成→認定農業者制度
210	2608 生産調整に係る水田台帳整備(経営所得安定対策事業)	牧園総合支所	産業建設課	産業振興グループ	米の安定供給および価格の安定を目的に、生産数量の調整を行う。	H28.4.1			事務名称	生産調整に係る水田システム→生産調整に係る水田台帳整備(経営所得安定対策事業)
211	202 国民年金免除申請に係る事務	生活環境部	保険年金課	国民年金グループ	所得が少ない、障害年金を受給している、生活保護法等の公的扶助を受けているなどの理由で、保険料納付が困難な人の為の免除申請の受付及び所得審査。学生で収入がなく、保険料納付が困難な人の免除申請の受付。	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
212	203 国民年金給付事務	生活環境部	保険年金課	国民年金グループ	国民年金に係る老齢基礎年金、遺族年金、障害年金裁定に関する事務及び寡婦年金、死亡一時金、未支給請求等の請求に関する事務	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
213	1868 市県民税の申告受付及び賦課事務	溝辺総合支所	地域振興課	税務グループ	各納税義務者の所得及び控除を正確に把握するため、市県民税の申告を受け付け、給与、年金支払報告書、確定申告書、住民税申告書及び課税資料等により、個人毎の所得等を把握し、課税、非課税の決定を行う。	H29.1.4			個人番号	マイナンバー制度の開始に伴い、個人情報の項目に個人番号を追加
214	2524 寡婦年金裁定請求受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	寡婦年金の請求を受付ける(国民年金法第49条)(施行令第1条の2第4項)(規則第60条の2、第60条の9)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
215	2525 年金受給選択申込み受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	二つ以上の年金の受給選択を受付ける(国民年金法第20条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
216	2526 老齢基礎年金裁定請求受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	老齢年金受給対象者の請求を受付ける(国民年金法第16条、第27条)(施行令第1条の2第4項)(施行規則第16条、第64条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
217	2527 障害年金裁定請求及び特別障害給付金受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	障害年金及び障害年金給付金を申請される方受付(国民年金法第30条の2)(施行令第1条の2第4項)(規則第38条の4の3項、第31条、第38条の2、第64条)(特別障害給付金の支給に関する法律)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
218	2528 国民年金資格記録の照会	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	年金記録が社会保険事務所の記録と本人の記憶と違うときの納付記録の照会	H29.1.4			個人番号	平成29年から個人番号の取扱いを開始するため、個人情報項目に個人番号を追加
219	2529 国民年金追納の申出受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	国民年金の免除期間の追納を受付ける(国民年金法第94条)(施行規則第78条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
220	2530 国民年金納付書の再交付依頼受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	国民年金納付書を紛失された方に対し、納付書の再交付を受け付ける(国民年金法施行規則第81条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
221	2531 基礎年金番号重複取消届及び基礎年金番号と手帳番号の記録の統合受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	1人1つの年金基礎番号が2つ以上重複されている方の基礎番号を統合する(国民年金法規則第1条、第83条の4)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
222	2532 国民年金保険料の納付免除申請受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	国民年金加入者で保険料の支払が困難な方への免除の制度説明を行い、希望される方は免除申請を受付ける(国民年金法第90条)(施行令第1条の2第9項)(施行規則第77条、77条の2、81条1項)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
223	2533 国民年金の付加保険料申込み受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	国民年金加入者で付加納付を希望される方の申込み受付進達事務(国民年金法第87条の2)(施行令第1条の2第8項)(施行規則第81条1項)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
224	2534 年金未支給請求及び死亡一時金請求及び遺族年金請求受付	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	年金受給者及び国民年金被保険者が死亡され遺族が請求する標記書類を受付ける(国民年金法第19条、37条、52条の2)(施行令第1条の2第4、5項)(規則第25条、第39条、第55条、第61～62条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
225	2535 障害年金現況届受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	障害年金受給者の現況届(住所、所得、病状等)を受けて社会保険事務所に送付する。(国民年金法第36条の3)(国民年金施行規則第36条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
226	2536 年金手帳及び年金証書の再交付申請受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	国民年金1号(強制)加入者で年金手帳及び年金受給者で年金証書を紛失した方の再交付申請を受け付け社保へ申請する(施行令第1条の2第3項)(規則第11条～13条、第22条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
227	2537 国民年金種別変更受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	年金の種別が3A(扶養者)から1号(強制)に変更になった時種別の変更を受け付ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行規則第6条の2、第13条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
228	2538 国民年金資格取得届受付事務	牧園総合支所	市民福祉課	市民生活グループ	新規国民年金に加入する方や厚生年金等から国民年金に変更される方や国民年金任意加入される方の取得届を受付ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行令第1条の2第2項)(施行規則第1、2、13条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
229	2869 国民年金資格取得届受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	新規国民年金に加入する方や厚生年金等から国民年金に変更される方や国民年金任意加入される方の取得届を受け付ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行令第1条の2第2項)(施行規則第1、2、13条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
230	2870 国民年金種別変更受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	年金の種別が3A(扶養者)から1号(強制)に変更になった時種別の変更を受け付ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行規則第6条の2、第13条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
231	2871 年金手帳及び年金証書の再交付申請受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金1号(強制)加入者で年金手帳及び年金受給者で年金証書を紛失した方の再交付申請を受け付け年金事務所へ申請する(施行令第1条の2第3項)(規則第11～13条、第22条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
232	2872 障害年金現況届受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	障害年金受給者の現況届(住所、所得、病状等)を受けて社会保険事務所に送付する。(国民年金法第36条の3)(国民年金施行規則第36条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
233	2873 年金未支給請求及び死亡一時金請求及び遺族年金請求受付	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	年金受給者及び国民年金被保険者が死亡され遺族が請求する標記書類を受付ける(国民年金法第19条、37条、52条の2)(施行令第1条の2第4、5項)(規則第25条、第39条、第55条、第61～62条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
234	2874 国民年金の付加保険料申込み受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金加入者で付加納付を希望される方の申込み受付進達事務(国民年金法第87条の2)(施行令第1条の2第8項)(施行規則第81条1項)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
235	2875 国民年金保険料の納付免除申請受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金加入者で保険料の支払が困難な方への免除の制度説明を行い、希望される方は免除申請を受付ける(国民年金法第90条)(施行令第1条の2第9項)(施行規則第77条、77条の2、81条1項)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
236	2876 基礎年金番号重複取消届及び基礎年金番号と手帳番号の記録の統合受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	1人1つの年金基礎番号が2つ以上重複されている方の基礎番号を統合する(国民年金法規則第1条、第83条の4)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
237	2877 国民年金納付書の再交付依頼受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金納付書を紛失された方に対し、納付書の再交付を受付ける(国民年金法施行規則第81条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
238	2878 国民年金追納の申出受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金の免除期間の追納を受付ける(国民年金法第94条)(施行規則第78条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
239	2880 障害年金裁定請求及び特別障害給付金受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	障害年金及び障害年金給付金を申請される方受付(国民年金法第30条の2)(施行令第1条の2第4項)(規則第38条の4の3項、第31条、第38条の2、第64条)(特別障害給付金の支給に関する法律)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
240	2881 高齢基礎年金裁定請求受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	高齢年金受給対象者の請求を受付ける(国民年金法第16条、第27条)(施行令第1条の2第4項)(施行規則第16条、第64条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
241	2882 年金受給選択申込み受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	二つ以上の年金の受給選択を受付ける(国民年金法第20条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
242	2883 寡婦年金裁定請求受付事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	寡婦年金の請求を受付ける(国民年金法第49条)(施行令第1条の2第4項)(規則第60条の2、第60条の9)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
243	3250 国民年金資格取得届受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	新規国民年金に加入する方や厚生年金等から国民年金に変更される方や国民年金任意加入される方の取得届を受付ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行令第1条の2第2項)(施行規則第1、2、13条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
244	3251 国民年金種別変更受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	年金の種別が3A(扶養者)から1号(強制)に変更になった時種別の変更を受付ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行規則第6条の2、第13条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
245	3252 年金手帳及び年金証書の再交付申請受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民年金1号(強制)加入者で年金手帳及び年金受給者で年金証書を紛失した方の再交付申請を受け付け社保へ申請する(施行令第1条の2第3項)(規則第11～13条、第22条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
246	3253 障害年金現況届受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	障害年金受給者者の現況届(住所、所得、病状等)を受けて本庁(国分)に送付する。(国民年金法第36条の3)(国民年金法施行規則第36条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
247	3254 年金未支給請求及び死亡一時金請求及び遺族年金請求受付	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	年金受給者及び国民年金被保険者が死亡され遺族が請求する標記書類を受付ける(国民年金法第19条、37条、52条の2)(施行令第1条の2第4、5項)(規則第25条、第39条、第55条、第61～62条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
248	3255 国民年金の付加保険料申込み受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民年金加入者で付加納付を希望される方の申込み受付違達事務(国民年金法第87条の2)(施行令第1条の2第8項)(施行規則第81条1項)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
249	3256 国民年金保険料の納付免除申請受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民年金加入者で保険料の支払が困難な方へ免除の制度説明を行い、希望される方は免除申請を受付ける(国民年金法第90条)(施行令第1条の2第9項)(施行規則第77条、77条の2、81条1項)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
250	3257 基礎年金番号重複取消届及び基礎年金番号と手帳番号の記録の統合受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	1人1つの年金基礎番号が2つ以上重複されている方の基礎番号を統合する(国民年金法規則第1条、第83条の4)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
251	3258 国民年金納付書の再交付依頼受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	国民年金納付書を紛失された方に対し、納付書の再交付を受付ける(国民年金法施行規則第81条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
252	3260 国民年金資格記録の照会	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	年金記録が年金事務所の記録と本人の記憶と違うときの納付記録の照会	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
253	3261 障害年金裁定請求及び特別障害給付金受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	障害年金及び障害年金給付金を申請される方受付(国民年金法第30条の2)(施行令第1条の2第4項)(規則第38条の4の3項、第31条、第38条の2、第64条)(特別障害給付金の支給に関する法律)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
254	3262 老齢基礎年金裁定請求受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	老齢年金受給対象者の請求を受付ける(国民年金法第16条、第27条)(施行令第1条の2第4項)(施行規則第16条、第64条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
255	3263 年金受給選択申込み受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	二つ以上の年金の受給選択を受付ける(国民年金法第20条)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
256	3264 寡婦年金裁定請求受付事務	生活環境部	隼人市民福祉課	市民生活グループ	寡婦年金の請求を受付ける(国民年金法第49条)(施行令第1条の2第4項)(規則第60条の2、第60条の9)	H29.1.4			個人番号・利用状況	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加 処理形態に手処理・サーバー処理を追加
257	3683 国民年金資格取得届受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	新規国民年金に加入する方や厚生年金等から国民年金に変更される方や国民年金任意加入される方の取得届を受付ける。(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行令第1条の2第2項)(施行規則第1、2、13条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
258	3684 国民年金種別変更受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	年金の種別が3A(扶養者)から1号(強制)に変更になった時種別の変更を受ける(国民年金法第12条第1項、第105条)(施行規則第6条の2、第13条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
259	3685 年金手帳及び年金証書の再交付申請受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金1号(強制)加入者で年金手帳及び年金受給者で年金証書を紛失した方の再交付申請を受付社保へ申請する(施行令第1条の2第3項)(規則第11～13条、第22条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
260	3686 障害年金現況届受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	障害年金受給者の現況届(住所、所得、病状等)を受付けて社会保険事務所に送付する。(国民年金法第36条の3)(国民年金施行規則第36条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考	
261	3687	年金未支給請求及び死亡一時金請求及び遺族年金請求受付	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	年金受給者及び国民年金被保険者が死亡され遺族が請求する標記書類を受付ける(国民年金法第19条、37条、52条の2)(施行令第1条の2第4、5項)(規則第25条、第39条、第55条、第61～62条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
262	3688	国民年金の付加保険料申込み受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金加入者で付加納付を希望される方の申込み受付進達事務(国民年金法第87条の2)(施行令第1条の2第8項)(施行規則第81条1項)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
263	3689	国民年金保険料の納付免除申請受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金加入者で保険料の支払が困難な方へ免除の制度説明を行い、希望される方は免除申請を受付ける(国民年金法第90条)(施行令第1条の2第9項)(施行規則第77条、77条の2、81条1項)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
264	3690	基礎年金番号重複取消届及び基礎年金番号と手帳番号の記録の統合受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	1人1つの年金基礎番号が2つ以上重複されている方の基礎番号を統合する(国民年金法規則第1条、第83条の4)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
265	3691	国民年金納付書の再交付依頼受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金納付書を紛失された方に対し、納付書の再交付を受付ける(国民年金法施行規則第81条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
266	3692	国民年金追納の申出受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	国民年金の免除期間の追納を受付ける(国民年金法第94条)(施行規則第78条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
267	3693	国民年金資格記録の照会	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	年金記録が社会保険事務所の記録と本人の記憶と違う時の納付記録の照会	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
268	3694	障害年金裁定請求及び特別障害給付金受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	障害年金及び障害年金給付金を申請される方受付(国民年金法第30条の2)(施行令第1条の2第4項)(規則第38条の4の3項、第31条、第38条の2、第64条)(特別障害給付金の支給に関する法律)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
269	3695	老齢基礎年金裁定請求受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	老齢年金受給対象者の請求を受付ける(国民年金法第16条、第27条)(施行令第1条の2第4項)(施行規則第16条、第64条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
270	3696	年金受給選択申込み受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	二つ以上の年金の受給選択を受付ける(国民年金法第20条)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
271	3697	寡婦年金裁定請求受付事務	福山総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	寡婦年金の請求を受付ける(国民年金法第49条)(施行令第1条の2第4項)(規則第60条の2、第60条の9)	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
272	3817	国民年金事務	福山総合支所	市民福祉課	福山市民サービスセンターグループ	国民年金の資格取得届、保険料免除・納付猶予申請書、年金老齢給付裁定請求書、年金未支給請求書、障害年金現況届の受付	H29.1.4			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
273	4815	霧島市観光ボランティアガイド「霧島しゅちよいどん」	商工観光部	観光課	観光地づくり・国立公園グループ	一般観光客や団体観光客に対して市内3コース(霧島神宮コース、犬飼滝、和気神社コース、日当山コース)のガイドを行う。	H29.3.31	H29.3.31		事務の終了	H28年度で事務が終了

No.	事務の名称	実施機関担当部	実施機関担当課	実施機関担当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
274	201 国民年金異動事務	生活環境部	保険年金課	国民年金グループ	国民年金に係る資格取得、資格喪失、種別変更、住所変更、氏名変更等の受付進達事務	H29.4.1			個人番号	年金に係るマイナンバー制度が平成29年1月から開始したことに伴い、個人情報項目に個人番号を追加
275	794 市民ギャラリー・エントランスホール 貸し出し事務	市民環境部	スポーツ・文化振興課	芸術文化グループ	芸術作品の発表の機会、及び、芸術作品に触れる機会を提供し、地域の芸術文化の興隆を図る。	H29.4.1			組織改編	H29年度組織変更に伴い課名変更「国分教育総務課」→「スポーツ・文化振興課」
276	331 地域包括支援センターへの情報提供事務	保健福祉部	長寿・障害福祉課	長寿福祉グループ	地域支援事業(新予防給付・二次予防高齢者施策)に際し必要なリストを霧島市地域包括支援センターに提供する。	H29.4.1			組織改編	組織改編によるグループ名変更(長寿・介護グループ→長寿福祉グループ)
277	522 土地区画整理法第76条の許可業務	建設部	区画整理課	業務第1グループ、業務第2グループ、業務第3グループ	区画整理区域内に建築物新築等を行う場合、土地区画整理事業の障害となる建築行為防止のため土地区画整理法第76条第1項の規定により許可を行う業務。		H34.3.31		取扱変更	事務関係書類は永年保存をするため、廃止(抹消)予定日から削除
278	2360 事業用地の取得に係る物件等調査算定関係事務	横川総合支所	産業建設課	建設グループ	事業用地の取得に係る物件等調査算定の依頼および調査を行う		H24.3.31		事務の終了	H24年度に建設部、農林水産部に事務を移管、文書及びデータは横川産業建設課に保管
279	2382 公民館運営審議会運営事務	教育委員会横川出張所	教育振興課	教育グループ	公民館運営審議会委員の推薦及び会の運営に関する事務		H29.3.31		事務の終了	H28年度末で事務が終了
280	3568 投、開票(選挙)立会人の選任事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	公職選挙法、農業委員会等に関する法律及び海区法、土地改良法に基づく各選挙の投、開票(選挙)立会人の選任		H29.3.31		事務の終了	H28年度末をもって事務が終了
281	3569 投、開票(選挙長)同職務代理者の選任事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	公職選挙法、農業委員会等に関する法律及び海区法、土地改良法に基づく各選挙の投、開票管理者(選挙長)、同職務代理者の選任事務		H29.3.31		事務の終了	H28年度末をもって事務が終了
282	3570 選挙立候補受付事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	公職選挙法、農業委員会等に関する法律及び海区法、土地改良法に基づく各選挙の立候補届受付		H29.3.31		事務の終了	H28年度末をもって事務が終了
283	3571 明るい選挙推進事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	明るい選挙推進のため。公職選挙法第6条第1項		H29.3.31		事務の終了	H28年度末をもって事務が終了
284	3572 農業委員会委員選挙人名簿	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	農業委員会等に関する法令による選挙人名簿の調製のため。農業委員会等に関する法律第10条		H27.4.30	H30.4.30	事務の終了	農業委員選挙の事務が平成27年度で終了したことにもない、廃止の届けを行う。保存期間満了時の平成30年4月30日に廃止する予定
285	3573 候補者の選挙運動に関する収支及び支出の報告書の閲覧	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	選挙運動に関する収支報告書の閲覧に関する事務処理。公職選挙法第192条、霧島市の議会の議員及び市長の選挙における候補者の選挙運動に関する収入及び支出の報告書の閲覧に関する規定		H29.3.31		事務の終了	H28年度末をもって事務が終了
286	3594 地域審議会の運営に関する事務	福山総合支所	地域振興課	地域振興グループ	市長の諮問機関として合併後概ね10年間設置され、新市まちづくり計画の変更及び執行状況や基本構想の作成、予算編成の際の事業等の要望など審議する。※市町村の合併の特例に関する法律第5条の4第1項		H28.3.31		事務の終了	平成27年度末をもって事務が終了

No.	事務の名称	実施機関担当 当部	実施機関担当 当課	実施機関担当 当係	事務の目的及び概要	事務変更日	事務終了(予定)日	廃止(抹消)予定日	変更区分	備考
287	4621 身体障害者手帳関係業務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	申請書等を受理し、本庁障害福祉グループを経由し身体障害者更生相談所に進達し、申請者に手帳を交付する。(身体障害者福祉法)				事務名称	事務の名称を変更「身体障害者(児)援護事務」→「身体障害者手帳関係業務」
288	4625 療育手帳関係事務	霧島総合支所	市民福祉課	市民福祉グループ	申請書等を受理し、本庁障害福祉グループを経由し児童相談所及び知的障害者更生相談所へ進達し申請書に手帳を交付する。(療育手帳制度要綱)				事務名称	事務の名称を変更「知的障害者(児)援護事務」→「療育手帳関係事務」
289	4773 しらさぎ橋名称決定事務	建設部	土木課	道路整備第1・2グループ	隼人町住吉に建設中のしらさぎ橋の名称を決定するため、名称案を募集する。		H28.3.31	H38.3.31	廃止予定日	廃止(抹消)予定日の変更 H28.3.31→H38.3.31 補助事業の文書の保存期限10年により事業終了日の10年後に廃止(抹消)する。
290	4887 第30回国民文化祭霧島市実行委員会事務	教育委員会	文化振興課	芸術文化グループ	平成27年度「第30回国民文化祭・かごしま2015」の本市開催事業についての実施関連事務		H28.3.31	H38.3.31	事務の終了	事務が平成27年度で終了、文書保存期限の平成38年3月31日を廃止予定日とする。